

Рассмотрено и принято на  
Педагогическом совете  
МБУ ДО «ООЦ «Олимп»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУ ДО «ООЦ «Олимп»  
О.Н.Чубарова

Протокол № 4 от 01.07.2022

Приказ № 139 от 01.07.2022



**Правила приема учащихся  
в муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
Анжеро-Судженского городского округа  
«Оздоровительно-образовательный центр «Олимп»**

Анжеро-Судженск  
2022

## 1. Общие положения

1.1. Правила приёма на обучение (далее - Правила) в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Анжеро-Судженского городского округа «Оздоровительно-образовательный центр» (далее - учреждение) определяют и регулируют порядок и условия приёма граждан в учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.2. Настоящие Правила приема учащихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Анжеро-Судженского городского округа «Оздоровительно-образовательный центр «Олимп» (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Санитарными правилами СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Анжеро-Судженского городского округа «Оздоровительно-образовательный центр «Олимп» (далее - Учреждение) и регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам.

1.3. Настоящие Правила приняты с учетом мнения педагогического совета учреждения (протокол №4 от 01.07.2022).

1.4. Правила являются локальным нормативным актом учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Правила вступают в силу с момента утверждения директором учреждения в установленном порядке и действуют бессрочно, до замены новыми.

1.6. Правила подлежат изменению или принятию в новой редакции в случае изменения норм действующего законодательства.

1.7. Внесения изменений и дополнений в Правила утверждается приказом директора учреждения.

1.8. После принятия новой редакции Правил предыдущая утрачивает силу.

1.9. Настоящие Правила размещаются для ознакомления на официальном сайте учреждения и на информационном стенде учреждения.

## 2. Условия приёма на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

2.1. Учреждение принимает граждан для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по данному подвиду дополнительного образования.

2.2. Приём на обучение в учреждение осуществляется на принципах равных условий приёма для всех поступающих, без вступительных испытаний, конкурсного отбора и квот, без ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, имущественному, социальному и должностному положению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям).

2.3. Учреждение обеспечивает прием всех граждан, в том числе граждан с ограниченными возможностями здоровья, при наличии вакантных мест на программы, вошедшие в реестр программ.

2.4. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в учреждении допускаются любые лица без предъявления требований к уровню

образования, в соответствии с возрастными рамками, установленными выбранной для изучения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

2.5. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства в учреждение для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.6. Приём заявлений на обучение в объединения 1-го года обучения производится в период с 10 августа по 10 сентября текущего года.

2.7. Приём на вакантные места (после 10 сентября) в объединения 1-го года обучения осуществляется в течение учебного года до полного комплектования объединений учащихся. Приём на вакантные места в объединения 2-го и последующих годов обучения осуществляется в течение учебного года с учетом результатов диагностирования знаний и умений поступающего, либо на основании представленных им материалов, подтверждающих уровень его знаний и умений, в порядке зачёта результатов освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.8. Приём для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области туризма, физкультуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.9. Приём для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам требования к уровню их образования не предъявляет.

2.10. В учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам принимают детей, не достигших 18-летнего возраста.

2.11. Поступающий может быть принят для обучения в одно или несколько объединений/секций.

2.12. В приёме на обучение в учреждение может быть отказано в случае отсутствия вакантных мест в объединениях/секциях по выбранной для обучения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

2.13. Информация о количестве вакантных мест размещается на информационном стенде учреждения и в сети Интернет на официальном сайте не позднее 10 дней по выбытию учащихся из объединения.

2.14. Срок обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяется содержанием программы от 1 месяца до 3 лет, разработанной и утверждённой Учреждением самостоятельно.

2.15. Количество учебных групп, численный состав каждого объединения/секции, количество часов занятий в неделю регламентируются учебным планом учреждения из расчета норм текущего финансирования.

2.16. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяется учреждением в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

### **3. Порядок зачисления на обучение**

3.1. Комплектование контингента учащихся является компетенцией учреждения и осуществляется в соответствии с правилами и нормативами, установленными Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования.

3.2. Приём на обучение в учреждение осуществляется на основании:

- письменного заявления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

- оригинала медицинской справки об отсутствии противопоказаний для занятий выбранным физкультурно-спортивным, туристско-краеведческим или хореографическом объединении (выданной не более, чем за месяц до даты подачи заявления);

- согласие на обработку персональных данных.

Требование других документов не допускается.

3.3. Основанием для начала процедуры приема и регистрации заявления о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам является согласие заявителя на обработку персональных данных в целях предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». (Приложение №2 к Правилам)

3.4. Заявление пишется на имя директора Учреждения и подается педагогу дополнительного образования выбранного объединения/секции или представителю администрации. Заявление может быть подано также и через личный кабинет родителя.

Заявление включает следующее:

- сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес регистрации/адрес места проживания, контактный телефон (при наличии);

- сведения о поступающем на обучение (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения; основное место обучения (образовательное учреждение, класс, группа), адрес регистрации/адрес места проживания;

- наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, на обучение по которой принимается поступающий, год обучения, название объединения;

- дату подачи заявления и подпись, подтверждающие факт подачи заявления, ознакомления с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом учреждения, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. (Форма заявления о приеме на обучение в учреждение - Приложение 1).

3.5. Помимо документов, установленных пунктом 3.3 в заявлении о зачислении Заявитель имеет право по своему усмотрению предоставлять другие сведения. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования.

3.6. При приеме на обучение в учреждение администрация в обязательном порядке знакомит поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом учреждения, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

Факт ознакомления поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью.

3.7. С целью ознакомления поступающего на обучение в учреждение родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом МБУ ДО «ООЦ «Олимп», лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.

3.8. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о ПДО (наименование муниципалитета), Заявитель предоставляет в организацию дополнительного образования номер сертификата, о чем организация дополнительного образования незамедлительно информирует уполномоченный орган.



№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.  
 номер и дата регистрации заявления приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.  
 о зачислении гражданина в образовательное учреждение

Директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Анжеро-Судженского городского округа «Оздоровительно-образовательный центр «Олимп»

\_\_\_\_\_ (ФИО)  
 от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего(ю) сына (дочь):

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)  
 проживающего(ую) по адресу: \_\_\_\_\_  
 (улица (переулок, проезд и т.д.), дом, квартира)  
 в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Анжеро-Судженского городского округа «Оздоровительно-образовательный центр «Олимп» на обучение по дополнительной общеразвивающей программе

\_\_\_\_\_ (указать наименование программы, объединение)  
 с « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.  
 Место обучения ребенка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ОУ, класс/группа)  
 Сведения о родителях (законных представителях):  
 Родитель (законный представитель):

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (полностью))  
 \_\_\_\_\_ (адрес места жительства)  
 \_\_\_\_\_ (контактный телефон)

Родитель (законный представитель):  
 \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (полностью))  
 \_\_\_\_\_ (адрес места жительства)  
 \_\_\_\_\_ (контактный телефон)

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

С Уставом МБУ ДО «ООЦ «Олимп»; лицензией на осуществление образовательной деятельности (срок действия лицензии – бессрочно); дополнительной образовательной программой; правилами внутреннего распорядка для учащихся; порядком перевода, отчисления и восстановления учащихся; положением о промежуточной аттестации; порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и учащимися и (или) родителями(законными представителями) несовершеннолетних учащихся; и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность в Учреждения, права и обязанности учащихся ознакомлен(а).

Своей подписью заверяю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка, необходимых для образовательных отношений, в соответствии с действующим законодательством.

\_\_\_\_\_ ФИО родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_ Подпись  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОГЛАСИЕ

на использование, обработку и хранение персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,

ФИО родителя (законного представителя)

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

серия

номер

когда, кем

*(в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)*являющийся \_\_\_\_\_  
родителем \_\_\_\_\_ (законным \_\_\_\_\_ представителем) ребенка

фамилия, имя, отчество ребенка

паспорт (свидетельство о рождении) ребенка \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

серия номер когда, кем

адрес проживания/прописки

на основании Семейного кодекса РФ и Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка (далее Ребенок) муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования Анжеро-Судженского городского округа «Оздоровительно-образовательный центр «Олимп» (МБУ ДО «ООЦ «Олимп») (далее Оператор), расположенному по адресу 652480, Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, ул. К. Маркса 1, корпус 2, в связи с зачислением Ребенка на обучение в МБУ ДО «ООЦ «Олимп».

Перечень своих персональных данных, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, место регистрации и место фактического проживания, номер домашнего или мобильного телефона, дополнительные данные, которые я сообщил(а) в заявлении и в других заполняемых мною документах.

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс или детский сад, адрес места проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), телефон, адрес электронной почты, сведения о состоянии здоровья, о составе семьи, результаты усвоения программы, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., дополнительные данные, которые я сообщил (а) в заявлении и других заполняемых мною документах.

Вышеуказанные персональные данные представлены с целью: формирования Оператором единого банка данных контингента учащихся учреждения при осуществлении образовательной деятельности; составления реестров и отчетных форм о деятельности учреждения; индивидуального учета результатов усвоения учащимися образовательных программ; оформления заявок для участия Ребенка в конкурсном движении различного уровня, церемониях награждения; фото и видео съемки моего Ребенка во время участия в образовательных программах и проектах, реализуемых в учреждении; использования при наполнении информационных ресурсов – сайта учреждения <http://aszdorove.ucoz.ru/> и печатных СМИ.

Я даю разрешение на безвозмездное использование фото- и видеоматериалов, а также других информационных материалов с участием моего Ребенка во внутренних и внешних коммуникациях, фотографии и изображения могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ,









В данном документе пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено печатью  
11 (одиннадцать) листов

Директор МБУ ДО «ООН»  
«ООН» «Олимп»  
О.Н. Чубарова

